

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ «РОЛЬ КЛАССНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ ВО ВЗАИМОДЕЙСТВИИ СЕМЬИ И ШКОЛЫ»

(составлен Т.И. Кузьминой)

Цель: способствовать формированию у педагогов потребности тесного взаимодействия с семьями учащихся и вовлечения родителей в жизнедеятельность классных сообществ.

Задачи: 1) проанализировать систему подготовки и проведения родительских собраний;

2) выявить характерные черты оптимальной организации классного родительского собрания;

3) наметить пути и способы повышения качества подготовки и проведения классных родительских собраний.

Участники: администрация и педагоги Пожеревицкой средней школы

Подготовка.

1. Создание инициативной группы по подготовке педсовета.
2. Изучение научно-методической литературы по проблеме взаимодействия семьи и школы в воспитании учащихся.
3. Анализ планов работы классных руководителей.
4. Посещение классных родительских собраний, анкетирование родителей.
5. Составление анализа деятельности классных руководителей по взаимодействию с родителями.
6. Подготовка классными руководителями разработок наиболее удачного проведения родительских собраний.
7. Составление инициативной группой проекта решения заседания педагогического совета.

Оформление, оборудование и инвентарь:

1. На классной доске записана тема педсовета.

2. Отпечатано три экземпляра памяток «Десять секретов успешного проведения родительского собрания», «Правила поведения классного руководителя на родительском собрании».
3. Оформлена выставка книг по данной теме и разработок родительских собраний, представленных классными руководителями.
4. Подготовлены рабочие места для трех микрогрупп педагогов и группы экспертов.

Ход педсовета

I. Вступительная часть. Краткое выступление директора школы о задачах и особенности организации данного педсовета.

II. Информационно-теоретическая часть. Выступление заместителя директора школы по воспитательной работе:

Работа с родителями всегда считалась одной из самых трудных в педагогической деятельности учителя. Первого сентября учитель проводит первый урок или классный час со своими воспитанниками, и с этого дня он и родители — один единый коллектив. И от того как сложатся отношения в этом коллективе, во многом будет зависеть успех в обучении и воспитании.

Многие классики педагогики, размышляя о развитии ребенка, указывали на важность семейного воспитания. Например, Платон утверждал: «Мы считаем человека существом кротким. Да, если его свойства надлежащим образом развиты воспитанием, он действительно становится кротчайшим существом. Но если человек воспитан недостаточно или нехорошо, то это самое дикое существо, которое только рождает земля». Очевидны важность и необходимость взаимодействия семьи и школы в работе по обеспечению духовно-нравственного, интеллектуального и физического развития детей.

В соответствии с характером влияния родителей на процесс развития детей выделяют следующие типы семей:

- а) семьи с благоприятной духовно-нравственной атмосферой и ответственным отношением к деятельности по воспитанию и развитию детей;
- б) семьи с ярко выраженной гиперопекой детей;
- в) благоприятно-неустойчивые семьи, в которых родители любят своих детей, но в семейном сообществе нет полного взаимопонимания;

- г) неблагоприятные для формирования личности ребенка семьи, где духовно-нравственные ценности не являются значимыми;
- д) нейтральный тип семьи, в которой дети предоставлены сами себе;
- е) криминальный тип семьи.

Следовательно, классный руководитель должен дифференцированно вести работу с родителями.

Существуют разнообразные формы и методы социально-педагогической работы с семьями, их взрослыми членами. Важнейшей из них является родительское собрание. Анализ планов воспитательной деятельности классных руководителей, анкетирование родителей и посещение родительских собраний позволяют констатировать регулярность и системность встреч педагогов и родителей, злободневность и сложность обсуждаемых проблем. Приятно и то, что на родительских собраниях не было случаев публичного осуждения родителей за неудачи детей в учебе или нарушения дисциплины. Для обсуждения таких вопросов используются индивидуальные беседы. В качестве основного недостатка в организации классных родительских собраний следует назвать отсутствие разнообразия форм и методов их проведения, следствием чего является низкая активность родителей. Поэтому надо направить наши усилия на пополнение технологического арсенала социально-педагогической деятельности.

III. Работа в малых группах.

1. Директор школы предлагает участникам педсовета перечислить действия классного руководителя по подготовке родительского собрания. После пятиминутного обсуждения в малых группах высказываются мнения об алгоритме подготовительной деятельности классного руководителя. Один из экспертов анализирует суждения представителей групп и называет рекомендуемый авторами методического пособия «Калейдоскоп родительских собраний» перечень действий педагога по подготовке родительского собрания. Он следующий:

- а) выбор темы собрания;
- б) определение его цели и задач;
- в) изучение научно-методической литературы;
- г) проведение диагностического микроисследования;

- д) определение вида, формы и этапов родительского собрания, способов и приемов организации работы его участников;
- е) приглашение родителей и других его участников;
- ж) составление решения собрания, рекомендаций (памяток) родителям;
- з) оборудование и оформление места проведения родительского собрания.

2. Обсуждение в малых группах памяток «Десять секретов успешного проведения родительского собрания» и «Правила поведения классного руководителя на родительском собрании». Затем представители каждой группы высказывают свои суждения о согласии или несогласии с положениями памяток и вносят в их текст дополнения и коррективы.

3. Рабочим группам предлагается в течение 20 минут составить разработку классного родительского собрания, в ходе которого родители занимают активную субъектную позицию при обсуждении актуальной и важной для них проблемы. Составляемая разработка должна состоять из таких разделов, как:

- тема родительского собрания;
- цель и задачи его проведения;
- подготовительная работа;
- оформление, оборудование и инвентарь;
- ход проведения;
- решение собрания.

После осуществления проектной деятельности педагоги представляют составленные разработки. Эксперты их анализируют и высказывают оценочные суждения, обращая особое внимание на технологические находки, способствующие повышению активности родителей в работе по подготовке и проведению родительских собраний.

IV. Заключительная часть. Обсуждается и утверждается решение педагогического совета:

1. Отметить системный характер деятельности по подготовке и проведению классных родительских собраний, актуальность и педагогическую целесообразность обсуждаемых на них вопросов.

2. Совершенствовать технологию работы педагогов по организации родительских собраний. На заседании методического объединения классных руководителей изучить и

обсудить методические советы авторов пособия «Калейдоскоп родительских собраний».

3. Сформировать информационно-методический банк форм и способов подготовки и проведения классных родительских собраний.

Литература

1. Дереклеева Н.И. Организация родительских собраний в 1—11-х классах. М., 2000.
2. Захарова Л.Н. Родительское собрание. М., 1975.
3. Калейдоскоп родительских собраний. Выпуск 1/Под ред. Е.Н. Степанова. М., 2003.
4. Калейдоскоп родительских собраний. Выпуск 2/Под ред. Н.А. Алексеевой. М., 2003.
5. Маленкова Л.И. Педагоги, родители и дети. М., 1994.
6. Образование родителей и школа /Под ред. Л.Г. Петряевской. М., 1988.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Памятка «Десять секретов успешного проведения родительского собрания»

1. Выберите самый благоприятный день и час для проведения родительского собрания, постарайтесь, чтобы на это время не было запланировано других важных дел, интересных телепередач и т.п.
2. Определите одну наиболее важную проблему, и на ее обсуждении постройте разговор с родителями.
3. Расставьте столы и стулья по кругу, чтобы все участники родительского собрания хорошо видели и слышали друг друга.
4. Подготовьте визитки с именами родителей, особенно в том случае, если они еще недостаточно хорошо знают друг друга.
5. Берегите время родителей. С этой целью установите регламент собрания и строго следите за его соблюдением.
6. Используйте игровые элементы, групповые формы и способы организации взаимодействия и общения.
7. Организуйте разговор за чашкой чая, что помогает сделать общение более непринужденным и откровенным.
8. Опирайтесь на жизненный и педагогический опыт наиболее авторитетных родителей, на мнение членов родительского комитета.

9. Стремитесь к тому, чтобы на собрании было принято конкретное решение.

10. Придумайте вместе с родителями свои правила для участников собрания (например: снимать верхнюю одежду обязательно; не молчать; отвергая предложение (мнение), вносить встречное; называть друг друга по имени и отчеству).

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Памятка «Правила поведения классного руководителя на родительском собрании»

1. Снять собственное напряжение и тревогу перед встречей с родителями.
2. Дать родителям почувствовать Ваше уважение и внимание к ним.
3. Убедить родителей в том, что у школы и семьи одни проблемы, одни задачи, одни дети.
4. Постараться понять родителей, правильно определить наиболее волнующие их проблемы.
5. Словом и делом помочь родителям находить оптимальные пути и способы решения проблемных ситуаций, формировать у них уверенность в том, что в воспитании детей они всегда могут рассчитывать на Вашу поддержку и помощь других учителей школы.
6. Разговаривать с родителями спокойно, доброжелательно, заинтересованно. Важно, чтобы родители всех учеников: и благополучных и трудновоспитуемых, ушли с собрания с верой в своего ребенка.